

RESOLUÇÃO Nº 09 DE 12 DE NOVEMBRO DE 2020.

Dispõe sobre a aprovação do Plano de Trabalho do Comitê Chapecó e Irani, para o ano de 2020-2021

O Presidente do Comitê de Gerenciamento das Bacias Hidrográficas do Rio Chapecó, do Rio Irani e Bacias Contíguas, instituído pelo Decreto nº 668 de 17 de junho de 2020, do Governador do Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e:

- **Considerando** a promoção do gerenciamento descentralizado, participativo e integrado das Bacias Hidrográficas dos rios Chapecó e Irani;
- **Considerando** a necessidade de operacionalização das atividades cotidianas do Comitê no âmbito da bacia hidrográfica;
- **Considerando** a importância da organização e realização das reuniões mensais, assembleias gerais e eventos do Comitê;
- **Considerando** a deliberação da Assembleia Geral de 11 de novembro de 2020.
- **Considerando** o aditamento de prazo do projeto Entidades Executivas – Comitês Oeste/SC, pelo Órgão Gestor, Secretaria de Estado do Desenvolvimento Econômico Sustentável de Santa Catarina – SDE para a Entidade Executiva Ecopef, nominado como TERCEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 005/2018, até 30 de maio de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a atualização do Plano de Trabalho Ano II (dezembro de 2020 à maio de 2021) do Comitê Chapecó e Irani para o ano de 2020-2021 que se encontra no Anexo I desta Resolução.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Chapecó, 12 de novembro de 2020

Clenoir Antonio Soares

Presidente do Comitê Chapecó e Irani



Proponente:



PLANO DE TRABALHO COMITÊS DE BACIA HIDROGRÁFICA DO OESTE/SC

2020/2021



Chapecó/SC, 11 de novembro de 2020

1. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

O presente Plano de Trabalho trata-se de uma atualização do Plano apresentado e aprovado na Assembleia Geral Ordinária do Comitê Chapecó e Irani (Ano II – 2020), realizada no dia 24 de junho, adequando o cronograma de atividades e ações, para findar no mês de maio de 2021, devido ao aditamento de prazo do projeto Entidades Executivas – Comitês Oeste/SC, pelo Órgão Gestor, Secretaria de Estado do Desenvolvimento Econômico Sustentável de Santa Catarina – SDE, para a Entidade Executiva Ecopef.

Este Plano de Trabalho tem por objetivo apontar os recursos necessários para custear as despesas do Comitê de Gerenciamento da Bacia Hidrográfica do Rio Chapecó e Irani no desenvolvimento de seu Plano de Trabalho e das atividades correspondentes à rotina da Gestão de Recursos Hídricos na Bacia, com ênfase na mobilização social, organização interna do comitê, capacitação e

implementação dos instrumentos de gestão. Especificamente busca prover o Comitê das condições necessárias para a sua efetiva manutenção e consolidação do seu plano de trabalho a fim de atender às suas atribuições conforme previsto no seu regimento interno.

2. PÚBLICO DE INTERESSE

Membros do comitê e agentes sociais estratégicos.

3. AÇÕES A SEREM DESENVOLVIDAS

3.1 AÇÕES A SEREM DESENVOLVIDAS

- a) Atualizar e manter o Banco de Dados das entidades e seus representantes no comitê;
- b) Organizar e promover o processo eleitoral gestão 2020/2022
- c) Regularizar quadro de entidades membros do Comitê;
- d) Organizar e realizar as Assembleias Gerais Ordinárias no primeiro e segundo semestre conforme regimento interno;
- e) Organizar e realizar a Assembleia Setorial Pública para compor a vaga remanescente no segmento Órgãos da Administração Federal e Estadual;
- f) Elaborar calendário anual de reuniões da diretoria, câmaras técnicas e Assembleias Gerais Ordinárias;

3.2 COMUNICAÇÃO E MOBILIZAÇÃO SOCIAL


- a) Elaborar e aprovar na Assembleia o Plano de Comunicação e Mobilização Social;
- b) Manter atualizada a lista dos principais órgãos de imprensa (rádio, jornais, Tvs), com atuação na bacia;
- c) Manter contrato de assessoria de imprensa e de marketing;

- d) Elaborar e divulgar sete (07) Informativos editados bimestralmente para divulgação das ações do Comitê;
- e) Manter o site www.aguas.sc.gov.br atualizado com notícias e avisos do Comitê;
- f) Organizar atividades em datas comemorativas: Semana da Água, e Aniversário do Comitê;

3.3 CAPACITAÇÃO

- a) Elaborar e aprovar em Assembleia o Plano de Capacitação;
- b) Realizar no mínimo 05 (cinco) eventos de capacitação para membros do comitê e agentes sociais estratégicos.

4. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS – JANEIRO 2020/ MAIO 2021

PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS (DEZEMBRO/2020 À MAIO/2021)		 <small>Entidade Executora:</small> ECOPEF <small>Proprietário:</small>  <small>GOVERNO DE SANTA CATARINA</small> <small>SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE</small>	
Nº	1 - Equipe Técnica e Encargos Sociais	Plano de Trabalho (Outubro de 2020)	Recursos Necessários (Remanejamento entre Rubricas)
1	Técnico Administrativo	R\$73.799,19	R\$17.200,00
2	Técnico 4	R\$148.336,64	R\$35.206,99
3	Técnico 3	R\$155.262,76	R\$35.206,99
4	Técnico 2	R\$156.097,67	R\$35.206,99
5	Técnico 1	R\$101.055,24	R\$24.078,89
6	Coordenador Geral	R\$106.181,20	R\$22.918,08
7	Impostos	R\$422.728,03	R\$59.885,73
TOTAL (Rubrica 1)		R\$1.163.460,73	R\$229.703,67
2 - Material de Consumo		Plano de Trabalho (Outubro de 2020)	Recursos Faltantes (Remanejamento entre Rubricas)
8	Combustível	R\$21.815,37	R\$1.800,00
9	Tooner	R\$5.197,00	R\$1.200,00
10	Produtos de Papelaria e Escritório	R\$7.596,48	R\$1.800,00
11	Produtos de Limpeza	R\$1.200,00	R\$520,50
TOTAL (Rubrica 2)		R\$35.808,85	R\$5.320,50
3 - Equipamentos e Material Permanente		Plano de Trabalho (Outubro de 2020)	Recursos Faltantes (Remanejamento entre Rubricas)
12	Projeto Multimídia	R\$3.000,00	R\$0,00
13	Notebook	R\$9.400,00	R\$0,00
14	Tela Retrátil de Projeção	R\$799,00	R\$0,00
15	Aparelho Celular	R\$799,00	R\$0,00
16	Apresentador remoto laser	R\$189,50	R\$0,00
17	HD Externo	R\$1.380,00	R\$0,00
18	Conjunto Mesa e Cadeira	R\$2.626,50	R\$0,00
19	Porta Banner	R\$298,00	R\$0,00
20	Roteador	R\$198,00	R\$0,00
21	Impressora	R\$1.410,00	R\$0,00
22	Kit Som - ITEM EXCLUIDO	R\$0,00	R\$0,00
TOTAL (Rubrica 3)		R\$20.100,00	R\$0,00
4 - Passagens de Despesas com Locomoção		Plano de Trabalho (Outubro de 2020)	Recursos Faltantes (Remanejamento entre Rubricas)
23	Refeição	R\$13.950,55	R\$1.200,00
24	Passagens Aéreas	R\$4.044,44	R\$0,00
25	Hospedagem	R\$18.368,11	R\$1.200,00
TOTAL (Rubrica 4)		R\$36.363,10	R\$2.400,00
5 - Serviços de Terceiro Pessoa Física e/ou Pessoa Jurídica		Plano de Trabalho (Outubro de 2020)	Recursos Faltantes (Remanejamento entre Rubricas)
26	Postagens e Correspondências	R\$8.000,00	R\$2.963,70
27	Manutenção e Instalação de Equipamentos	R\$8.000,00	R\$5.400,00
28	Serviço de Assessoria Jurídica	R\$30.511,18	R\$6.376,74

29	Serviço de Criação Gráfica	R\$29.000,00	R\$6.000,00
30	Vídeo Institucional Semana da Água - ITEM EXCLUIDO	R\$0,00	R\$0,00
31	Camisetas - ITEM EXCLUIDO	R\$0,00	R\$0,00
32	Serviço de Impressão Gráfica	R\$60.000,00	R\$24.503,64
33	Refeições/Cooffe break	R\$12.134,36	R\$1.000,00
34	Serviço Auxiliar Administrativo	R\$169.411,88	R\$34.092,54
35	Manutenção de Internet	R\$4.710,69	R\$1.800,00
36	Manutenção de Telefone	R\$7.961,40	R\$1.800,00
37	Manutenção de Veículos	R\$20.000,00	R\$5.883,24
38	Aluguel de Sala	R\$54.177,05	R\$16.200,00
39	Serviço de Assessoria de Comunicação	R\$29.364,12	R\$6.376,74
40	Serviço de transporte de passageiros	R\$10.000,00	R\$6.250,92
41	Contratação de Seguro Veicular	R\$17.083,84	R\$1.593,44
42	Serviço de Contabilidade	R\$45.585,00	R\$9.600,00
43	Serviço de Acessoria Administrativa	R\$29.997,00	R\$19.998,00
44	Software de Videoconferencia	R\$524,40	R\$330,00
TOTAL (Rubrica 5)		R\$536.460,92	R\$150.168,96
TOTAL GERAL		R\$1.792.193,60	R\$387.593,13